

Afdelingsregnskab

for

**ÅLØKKEKOLLEGIET**

**AFD. 10**

**I KOLLEGIEBOLIGSELSKABET**

**RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN**

**1. jan. – 31. dec. 2017**

**STATUS PR. 31. dec. 2017**

Åløkkekollegiet

**Boligorganisation**  
Kollegieboligselskabet

**Afdeling**  
10

**Tilsynsførende  
kommune**  
Odense

**Landsbyggefonden  
Boligorganisationsnr.**  
972

**Landsbyggefonden  
Afdelingsnr.**  
1001

**Kommunenr.**  
461

**Navn**  
Kollegieboligselskabet

**Navn**  
Åløkkekollegiet

**Navn**  
Odense Kommune

**Adresse**  
Cortex Park 18A  
5230 Odense M

**Adresse**  
Rugårdsvej 53A  
5000 Odense C

**Adresse**  
Nørregade 36-38  
5000 Odense C

**Telefon**  
66 134008

**Telefon**  
66 131372

**Cvr-nr.**  
21 18 00 76

	Antal rum	Bruttoetageareal i alt (m <sup>2</sup> )	Antal lejemål	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Lejligheder (incl. lette kollektivboliger, og ældreboliger)	1	1.429	39	1	39
lette kollektivboliger: ungdomsboliger: 39	2				
ældreboliger:	3				
	4				
	5				
Enkeltværelser				1	
Erhvervslejemål				1 pr. påbeg. 60 m <sup>2</sup>	
Institutioner				1 pr. påbeg. 60 m <sup>2</sup>	
Garager/carporte				1/5	
<b>Lejemålsenheder i alt</b>					<b>39</b>

<b>Matr.nr.:</b> 477, Åløkkegård hgd., Odense jorder  <b>BBR-ejendomsnr.:</b> 32530-0  <b>Skæringsdato byggerenskab/drift:</b> 01.10.1995	<b>Tekniske installationer mv.:</b> Køleskab Kogeplader/komfur/trinetter Bad Fælles vaskeri Kabel-TV Intranet og fælles Internet opkobling	<b>Opvarmning:</b> Fjernvarme
<b>Beboerfaciliteter:</b> Fælles fest- og mødelokaler Gårdareal med have	<b>Måling af energiforbrug:</b> <b>Vandmåling:</b> kollektiv <b>Varmemåling:</b> individuel <b>Elmåling:</b> kollektiv	
<b>Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet: 1.128</b> <b>Lejeforhøjelse i årets løb: JA</b> <b>Dato for forhøjelse: 1-1-2017</b>		
<b>Forhøjelse:</b>	<b>23,17 kr. pr. m2</b>	<b>2,10 %</b>
		<b>33.116 kr. på årsbasis</b>

## RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2017

Kontonr.	Note Specifikation	Resultat 2017	ikke revideret Budget 2017	ikke revideret Budget 2018
<b>UDGIFTER</b>				
<b>ORDINÆRE UDGIFTER</b>				
105.9	* NETTOKAPITALUDGIFTER (BEBOERBETALING)	<u>725.941</u>	<u>728.900</u>	<u>724.800</u>
<b>OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER</b>				
106	Ejendomsskatter	31.552	31.600	32.000
107	* Vandforbrug	91.192	90.000	88.000
109	* Renovation	36.770	37.000	37.000
110	Forsikringer	23.560	28.000	28.000
111	Afdelingens energiforbrug			
	2. El	102.070	110.000	112.000
	4. Målerpasning	5.963	3.000	7.000
112	Bidrag til boligorganisationen			
	1. Forbrugsregnskaber	5.200	5.200	5.200
	2. Administrationsbidrag kr. pr. enhed: 2.665	103.932	103.935	101.790
	3. Dispositionsfond kr. pr. enhed: 559	<u>21.801</u>	<u>21.762</u>	<u>22.035</u>
113.9	<b>OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER I ALT</b>	<u><b>422.040</b></u>	<u><b>430.497</b></u>	<u><b>433.025</b></u>
<b>VARIABLE UDGIFTER</b>				
114	* Renholdelse	68.853	75.336	70.500
115	* Almindelig vedligeholdelse	132.209	110.000	115.000
116	* Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
7	1. Afholdte udgifter	155.778	116.000	162.000
	2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-155.778	-116.000	-162.000
117	Istandsættelse ved fraflytning m.v.: A-ordning			
	1. Afholdte udgifter	11.441		
	2. Heraf dækkes af henlæggelser	-11.441	0	0
118	* Særlige aktiviteter			
	1. Drift af fællesvaskeri	3.240	5.000	5.000
119	* Diverse udgifter	<u>22.239</u>	<u>6.900</u>	<u>7.000</u>
119.9	<b>VARIABLE UDGIFTER I ALT</b>	<u><b>226.540</b></u>	<u><b>197.236</b></u>	<u><b>197.500</b></u>

Kontonr.	Note Specifikation	Resultat 2017	ikke revideret Budget 2017	ikke revideret Budget 2018
<b>HENLÆGGELSER</b>				
120	* Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	254.004	254.000	272.000
121	* Istandsættelse ved fraflytning A-ordning (konto 402)	<u>8.004</u>	<u>8.000</u>	<u>8.000</u>
124.8	<b>HENLÆGGELSER I ALT</b>	<b><u>262.008</u></b>	<b><u>262.000</u></b>	<b><u>280.000</u></b>
124.9	<b>SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER</b>	<b><u>1.636.529</u></b>	<b><u>1.618.633</u></b>	<b><u>1.635.325</u></b>
<b>EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER</b>				
130	1. Tab ved fraflytninger	0	0	0
	2. Dækkes af tidligere henlæggelser	0	0	0
132	* Ydelse vedr. driftsstøtte			
	5. Andre driftsstøttelån	944	0	0
133	Afvikling af			
	* 1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)	<u>17.300</u>	<u>17.300</u>	<u>9.000</u>
137	<b>EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER I ALT</b>	<b><u>18.244</u></b>	<b><u>17.300</u></b>	<b><u>9.000</u></b>
139	<b>UDGIFTER I ALT</b>	<b><u>1.654.773</u></b>	<b><u>1.635.933</u></b>	<b><u>1.644.325</u></b>
140	Årets overskud, der anvendes til			
	2. Overført til opsamlet resultat	0		
150	<b>UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT</b>	<b><u>1.654.773</u></b>	<b><u>1.635.933</u></b>	<b><u>1.644.325</u></b>

Kontonr.	Note Specifikation	Resultat 2017	ikke revideret Budget 2017	ikke revideret Budget 2018
	<b>INDTÆGTER</b>			
	<b>ORDINÆRE INDTÆGTER</b>			
201	Boligafgifter og leje 2. Almene ungdomsboliger	1.612.740	1.612.433	1.620.825
202	* Renter	13.449	0	0
203	Andre ordinære indtægter			
	* 2. Drift af fællesvaskeri	22.341	22.000	22.000
	5. Erhverv	0	1.500	1.500
203.9	<b>ORDINÆRE INDTÆGTER I ALT</b>	<b>1.648.529</b>	<b>1.635.933</b>	<b>1.644.325</b>
	<b>EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER</b>			
207	Øvrige ekstraordinære indtægter	0	0	0
208	<b>EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER I ALT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
209	<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>1.648.529</b>	<b>1.635.933</b>	<b>1.644.325</b>
210	* Årets underskud, overført til resultatkonto (konto 407)	6.244	0	0
220	<b>INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT</b>	<b>1.654.773</b>	<b>1.635.933</b>	<b>1.644.325</b>

## BALANCE 31.12.2017

Kontonr.	Note Specifikation	Regnskab 31.12.2017	Regnskab 31.12.2016
	<b>AKTIVER</b>		
	<b>ANLÆGSAKTIVER</b>		
301	* Ejendommens anskaffelsessum	13.829.383	13.829.383
	1. kontantværdi pr. 1. oktober 2016 kr. 7.900.000		
	2. heraf grundværdi kr. 1.442.400		
302	Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	<u>4.881.622</u>	<u>4.824.854</u>
302.9	<b>Anskaffelsessum incl. evt. indeksregulering</b>	<b>18.711.005</b>	<b>18.654.237</b>
304	* Andre anlægsaktiver		
	5. Andre driftsstøttelån (disp. fond)	<u>214.780</u>	<u>213.836</u>
304.9	<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>	<b><u>18.925.786</u></b>	<b><u>18.868.073</u></b>
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>		
305	Tilgodehavender		
	* 3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	64.363	71.611
	4. Fraflytninger	19.032	18.496
	- heraf til inkasso, kr. 17.929		
	* 6. Andre debitorer	32.584	0
	* 7. Forudbetalte udgifter	0	15.682
307	Likvide beholdninger		
	3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	<u>1.151.871</u>	<u>1.024.894</u>
309.9	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b><u>1.267.850</u></b>	<b><u>1.130.683</u></b>
310	<b>AKTIVER I ALT</b>	<b><u>20.193.636</u></b>	<b><u>19.998.756</u></b>

## BALANCE 31.12.2017

Kontonr.	Note Specifikation	Regnskab 31.12.2017	Regnskab 31.12.2016
	<b>PASSIVER</b>		
	<b>HENLÆGGELSER</b>		
401	* Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	615.733	517.508
402	* Istandsættelse ved fraflytning	27.544	30.981
405	* Tab ved fraflytning	75.715	75.715
406.9	<b>HENLÆGGELSER I ALT</b>	<b>718.993</b>	<b>624.204</b>
407	* Opsamlet resultat	-33.761	-44.816
407.9	<b>HENLÆGGELSER +/- OPSAMLET RESULTAT</b>	<b>685.232</b>	<b>579.387</b>
	<b>LANGFRISTET GÆLD</b>		
	<b>FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM</b>		
408	Oprindelig prioritetsgæld 1. Realkreditlån	9.393.049	9.819.985
411	Afskrivningskonto for ejendommen	9.317.956	8.834.252
412.9	<b>FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM I ALT</b>	<b>18.711.005</b>	<b>18.654.237</b>
414	Deposita	397.143	386.760
415	* Driftsstøttelån 5. Andre driftsstøttelån	214.780	213.836
417	<b>LANGFRISTET GÆLD I ALT</b>	<b>19.322.928</b>	<b>19.254.833</b>
	<b>KORTFRISTET GÆLD</b>		
419	* Uafsluttede forbrugsregnskaber Varme, internet	79.398	80.816
421	* Skyldige omkostninger	49.927	47.439
423	* Deposita og forudbetalt leje	56.150	36.281
426	<b>KORTFRISTET GÆLD I ALT</b>	<b>185.476</b>	<b>164.536</b>
430	<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>20.193.636</b>	<b>19.998.756</b>

## NOTER TIL ÅRSREGNSKABET 2017

Kontonr.	Specifikation	Resultat 2017	ikke revideret Budget 2017	ikke revideret Budget 2018
	<b>NETTOKAPITALUDGIFTER</b>			
	<b>PRIORITERING VED NOMINALLÅN</b>			
101.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411 og 412)	39.527		
101.2	Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag m.v., emn excl. morarenter)	19.546		
101.3	Administrationsbidrag	1.288		
		<u>60.360</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
105.9	Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)	<u>60.360</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<b>PRIORITERING VED INDEKSLÅN</b>			
101.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411 og 412)	444.177	913.300	883.500
101.2	Prioritetsrenter (incl. reservefondsbidrag m.v., emn excl. morarenter)	362.278	0	0
101.3	Administrationsbidrag	15.323	0	0
104.3	- Ydelsesstøtte	-156.196	-184.400	-158.700
		<u>665.581</u>	<u>728.900</u>	<u>724.800</u>
105.9	Nettokapitaludgifter (beboerbetalning)	<u>665.581</u>	<u>728.900</u>	<u>724.800</u>
105.9	<b>Nettokapitaludgifter i alt</b>	<u>725.941</u>	<u>728.900</u>	<u>724.800</u>
107	<b>VANDFORBRUG</b>			
	Vandforbrug - variable udgifter	91.192	90.000	88.000
	<b>Vandforbrug i alt</b>	<u>91.192</u>	<u>90.000</u>	<u>88.000</u>
109	<b>RENOVATION</b>			
	Renovation - offentlig	34.843	37.000	37.000
	Renovation - flaske- og papircontainer	1.927	0	0
	<b>Renovation i alt</b>	<u>36.770</u>	<u>37.000</u>	<u>37.000</u>
114	<b>RENHOLDELSE</b>			
	Ejendomsfunktionærer	53.018	63.000	58.000
	Rengøring - andet	14.691	12.336	12.500
	Kontorhold, leje kontor og værkstedslokaler	1.144	0	
	<b>Renholdelse i alt</b>	<u>68.853</u>	<u>75.336</u>	<u>70.500</u>
115	<b>ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE</b>			
	Terræn	65.853	110.000	115.000
	Bygning	3.697		
	Bygning - bolig	37.041		
	Bygning - tekniske anlæg	25.010		
	Materiel - kørende udstyr	607		
	<b>Almindelig vedligeholdelse i alt</b>	<u>132.209</u>	<u>110.000</u>	<u>115.000</u>



Kontonr.	Specifikation	Resultat 2017	ikke revideret Budget 2017	ikke revideret Budget 2018
116	<b>PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER</b>			
	Terræn	27.989	116.000	162.000
	Bygning	2.087		
	Bygning - bolig	16.154		
	Bygning - fælles	49.750		
	Bygning - tekniske anlæg	59.782		
	Materiel - kørende udstyr	17		
		<u>155.778</u>	<u>116.000</u>	<u>162.000</u>
	Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	<u>-155.778</u>	<u>-116.000</u>	<u>-162.000</u>
		0	0	0
118/203	<b>SÆRLIGE AKTIVITETER</b>			
	2. Drift af fællesvaskeri			
	Udgifter	3.240	5.000	5.000
	Indtægter	<u>-22.341</u>	<u>-22.000</u>	<u>-22.000</u>
	<b>Særlige aktiviteter i alt</b>	<u>-19.101</u>	<u>-17.000</u>	<u>-17.000</u>
119	<b>DIVERSE UDGIFTER</b>			
	Kontingent BL	4.977	4.900	5.000
	Øvrige beboerfaciliteter	0	2.000	2.000
	Løbende afgift - ophør antenne	<u>17.263</u>	<u>0</u>	
	<b>Diverse udgifter i alt</b>	<u>22.239</u>	<u>6.900</u>	<u>7.000</u>
132	<b>YDELSER VEDR. DRIFTSSTØTTE</b>			
	Midlertidige driftslån (disp. Fond)	<u>944</u>		
	<b>Ydelser vedr. driftsstøtte i alt</b>	<u>944</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
202	<b>RENTER</b>			
	Renter driftskapital	<u>13.449</u>		
	<b>Renter i alt</b>	<u>13.449</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Kontonr.	Specifikation	Regnskab 31.12.2017	Regnskab 31.12.2016
301	<b>EJENDOMMENS ANSKAFFELSESSUM</b>		
	Saldo primo	13.829.383	13.829.383
	Tilgang i årets løb	0	0
	Afgang i årets løb	0	0
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>13.829.383</b>	<b>13.829.383</b>
304/415	<b>ANDRE DRIFTSSTØTTELÅN</b>		
	Driftsstøtte	214.780	213.836
	<b>Andre driftsstøttelån i alt</b>	<b>214.780</b>	<b>213.836</b>
305	<b>TILGODEHAVENDER</b>		
305.3	<b>UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER</b>		
	Varme	64.363	63.512
	Antenne	0	8.098
	<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt</b>	<b>64.363</b>	<b>71.611</b>
305.6	<b>ANDRE DEBITORER</b>		
	YouSee 3. + 4. kv. 2017	31.373	
	Lønref. ML 20/11 - 22/12	755	
	Bikuben pensionsbidrag jan - maj	339	
	GL timer vedr. Bikuben 18/12 - 31/12	117	
	<b>Andre debitorer i alt</b>	<b>32.584</b>	<b>0</b>
305.7	<b>FORUDBETALTE UDGIFFER</b>		
	YouSee grundpakke 1. kv. 2017	0	15.682
	<b>Forudbetalte udgifter i alt</b>	<b>0</b>	<b>15.682</b>
401	<b>PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER</b>		
	Saldo primo	517.508	479.895
	- Forbrug i året (konto 116.9)	-155.778	-200.383
	+ Årets henlæggelser (konto 120)	254.004	237.996
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>615.733</b>	<b>517.508</b>
402	<b>ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING</b>		
	Saldo primo	30.981	37.660
	- Forbrug i året (konto 117)	-11.441	-14.683
	+ Årets henlæggelser (konto 121)	8.004	8.004
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>27.544</b>	<b>30.981</b>
405	<b>TAB VED FRAFLYTNING</b>		
	Saldo primo	75.715	75.715
	- Forbrug i året (konto 130)	0	0
	+ Årets henlæggelser (konto 123)	0	0
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>75.715</b>	<b>75.715</b>
407	<b>OPSAMLET RESULTAT</b>		
	Saldo primo	-44.816	-72.010
	- Årets underskud (konto 210)	-6.244	0
	+ Årets overskud (konto 140)	0	7.193
	+ Budgetmæssig afvikling af overskud (konto 203.6)	17.300	20.000
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>-33.761</b>	<b>-44.816</b>

Åløkkekollegiet

Kontonr.	Specifikation	Regnskab 31.12.2017	Regnskab 31.12.2016
419	<b>UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER</b>		
	Varme	68.300	69.420
	Internet	<u>11.098</u>	<u>11.396</u>
	<b>Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt</b>	<b>79.398</b>	<b>80.816</b>
421	<b>SKYLDIGE OMKOSTNINGER</b>		
	Feriepengeforpligtelse	6.996	8.234
	ATP	41	38
	Kollegianerrådsforening	<u>42.891</u>	<u>39.168</u>
	<b>Skyldige omkostninger i alt</b>	<b>49.927</b>	<b>47.439</b>
423	<b>DEPOSITA OG FORUDBETALT LEJE</b>		
	Forudbetalt leje incl. varme	42.243	18.376
	Mellemregning indflyttere	<u>13.907</u>	<u>17.905</u>
	<b>Deposita og forudbetalt leje i alt</b>	<b>56.150</b>	<b>36.281</b>

**Ledelsens (direktørens) påtegning**

Nærværende årsregnskab er udarbejdet efter lov om Almene boliger og Driftsbekendtgørelsens krav til Almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse

Odense, den

---

Peter Kjærsgaard  
direktør

### ***Den uafhængige revisors revisionspåtegning***

Til afdelingen og øverste myndighed i Kollegieboligselskabet

#### **Påtegning på årsregnskabet**

##### **Konklusion**

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Kollegieboligselskabet, afdeling 10, Åløkkekollegiet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, og noter.

##### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

##### **Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

##### **Ledelsens ansvar for regnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

##### **Revisors ansvar for revisionen af regnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks om almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 2018  
**PricewaterhouseCoopers**  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 77 12 31

Line Hedam  
Statsautoriseret revisor  
mne 27768

Mette Holy Jørgensen  
Statsautoriseret revisor  
mne 34359

**Afdelingsmødets påtegning**

Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt på afdelingsmøde til orientering og er godkendt af afdelingsbestyrelsen.

Odense, den

**Bestyrelsens påtegning:**

Foranstående årsregnskab har været forelagt Kollegieboligselskabets bestyrelse til godkendelse.

Odense, den