

Afdelingsregnskab

for

BLANGSTEDGÅRDKOLLEGIET

AFD. 14

I KOLLEGIEBOLIGSELSKABET

RESULTATOPGØRELSE FOR PERIODEN

1. jan. – 31. dec. 2017

STATUS PR. 31. dec. 2017

Boligorganisation
Kollegieboligselskabet

Afdeling
14

**Tilsynsførende
kommune**
Odense

**Landsbyggefonden
Boligorganisationsnr.**
972

**Landsbyggefonden
Afdelingsnr.**
801

Kommunenr.
461

Navn
Kollegieboligselskabet

Navn
Blangstedgårdkollegiet

Navn
Odense Kommune

Adresse
Cortex Park 18A
5230 Odense M

Adresse
Stammen 71 - 99
5220 Odense SØ

Adresse
Nørregade 36-38
5000 Odense C

Telefon
66 134008

Telefon
66 131372

Cvr.nr.
21 18 00 76

	Antal rum	Bruttoetageareal i alt (m ²)	Antal lejemål	á lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Lejligheder (incl. lette kollektivboliger, og ældreboliger) heraf	1	1.360	25	1	25
lette kollektivboliger:	2		10		10
ældreboliger:	3				
ungdomsboliger: 35	4				
	5				
Enkeltværelser				1	
Erhvervslejemål				1 pr. påbeg. 60 m ²	
Institutioner				1 pr. påbeg. 60 m ²	
Garager/carporte				1/5	
Lejemålsenheder i alt					35

Matr.nr.: 1 Pl, Blangstedgård, Odense jorder	Tekniske installationer mv.: Køleskab Kogeplader - bord model Bad Fælles vaskeri	Opvarmning: Fjernvarme
BBR-ejendomsnr.: 63376-5	Internet opkobling	
Skæringsdato byggeregnskab/drift: 15.04.1988		
Beboerfaciliteter: Fælles festlokaler og tv-stue Stor have	Måling af energiforbrug: Vandmåling: Kollektiv Varmemåling: Individuel Elmåling: Kollektiv	
Leje pr. m2 bruttoetageareal på balancetidspunktet: 982		
Lejeforhøjelse i årets løb: JA		
Dato for lejeforhøjelse: 1-1-2017		
Forhøjelse pr. m2: 19,10 kr.	%: 1,98 %	Årsbasis kr. : 25.980

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2017

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultat 2017	ikke revideret Budget 2017	ikke revideret Budget 2018
UDGIFTER					
ORDINÆRE UDGIFTER					
105.9	*	NETTOKAPITALUDGIFTER (BEBOERBETALING)	<u>401.888</u>	<u>401.888</u>	<u>401.888</u>
OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER					
106		Ejendomsskatter	36.354	36.000	35.000
107	*	Vandforbrug	98.115	100.000	100.000
109	*	Renovation	35.867	36.000	36.000
110		Forsikringer	24.384	26.000	26.000
111		Afdelingens energiforbrug			
		1. Varme	1.145	0	0
		2. El	78.346	100.000	100.000
		4. Målerpasning	5.493	5.000	5.500
112		Bidrag til boligorganisationen			
		1. Forbrugsregnskaber	5.200	5.200	5.200
		2. Administrationsbidrag			
		kr. pr. enhed: 2.665	93.276	93.275	91.350
		3. Dispositionsfond			
		kr. pr. enhed: 559	<u>19.565</u>	<u>19.530</u>	<u>19.775</u>
113.9		OFFENTLIGE OG ANDRE FASTE UDGIFTER I ALT	<u>397.745</u>	<u>421.005</u>	<u>418.825</u>
VARIABLE UDGIFTER					
114	*	Renholdelse	72.234	84.000	76.000
115	*	Almindelig vedligeholdelse	140.655	115.000	122.000
116	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
		1. Afholdte udgifter	631.844	488.000	172.000
		2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-631.844	-488.000	-172.000
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.: A-ordning			
		1. Afholdte udgifter	9.464		
		2. Heraf dækkes af henlæggelser	-9.464	0	0
118	*	Særlige aktiviteter			
		1. Drift af fællesvaskeri	4.531	6.000	6.000
119	*	Diverse udgifter	<u>17.171</u>	<u>13.400</u>	<u>17.500</u>
119.9		VARIABLE UDGIFTER I ALT	<u>234.591</u>	<u>218.400</u>	<u>221.500</u>

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultat 2017	ikke revideret Budget 2017	ikke revideret Budget 2018
HENLÆGGELSER					
120	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser (konto 401)	294.000	294.000	315.000
121	*	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning (konto 402)	14.004	14.000	14.000
123	*	Tab ved fraflytninger (konto 405)	3.996	4.000	0
124.8		HENLÆGGELSER I ALT	312.000	312.000	329.000
124.9		SAMLEDE ORDINÆRE UDGIFTER	1.346.224	1.353.293	1.371.213
EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER					
125		Ydelse vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.			
	1.	Afdrag (konto 303.1)	11.962	28.000	28.000
	2.	Renter m.v.	14.778	0	0
	3.	Administrationsbidrag	1.024	0	0
	4.	- Heraf dækket af løbende offentlige tilskud	0	0	0
129	1.	Tab ved lejeledighed m.v.	5.780	0	0
	2.	Dækkes af dispositionsfond	-5.780	0	0
137		EKSTRAORDINÆRE UDGIFTER I ALT	27.764	28.000	28.000
139		UDGIFTER I ALT	1.373.988	1.381.293	1.399.213
140	*	Årets overskud, der anvendes til			
	2.	Overført til opsamlet resultat	17.667	0	0
150		UDGIFTER OG EVT. OVERSKUD I ALT	1.391.655	1.381.293	1.399.213

Kontonr.	Note	Specifikation	Resultat 2017	ikke revideret Budget 2017	ikke revideret Budget 2018
INDTÆGTER					
ORDINÆRE INDTÆGTER					
201		Boligafgifter og leje			
		2. Almene ungdomsboliger	1.335.960	1.335.793	1.359.913
202	*	Renter	11.504	0	0
203		Andre ordinære indtægter			
	*	2. Drift af fællesvaskeri	23.691	25.000	26.000
	*	6. Overført fra opsamlet resultat	20.500	20.500	13.300
203.9		ORDINÆRE INDTÆGTER I ALT	1.391.655	1.381.293	1.399.213
EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER					
207		Øvrige ekstraordinære indtægter	0	0	0
208		EKSTRAORDINÆRE INDTÆGTER I ALT	0	0	0
209		INDTÆGTER I ALT	1.391.655	1.381.293	1.399.213
210		Årets underskud, overført til resultatkonto (konto 407)	0	0	0
220		INDTÆGTER OG EVT. UNDERSKUD I ALT	1.391.655	1.381.293	1.399.213

BALANCE 31.12.2017

Kontonr.	Note	Specifikation	Regnskab 31.12.2017	Regnskab 31.12.2016
AKTIVER				
ANLÆGSAKTIVER				
301	*	Ejendommens anskaffelsessum	12.735.275	12.735.275
		1. kontantværdi pr. 1. oktober 2016 kr. 11.600.000		
		2. heraf grundværdi kr. 3.213.000		
302.9		Anskaffelsessum incl. evt. indeksregulering	<u>12.735.275</u>	<u>12.735.275</u>
303	*	Forbedringsarbejder		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	<u>330.134</u>	<u>342.096</u>
304.9		ANLÆGSAKTIVER I ALT	<u>13.065.409</u>	<u>13.077.371</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER				
305		Tilgodehavender		
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	68.030	57.075
		4. Fraflytninger - heraf til inkasso, kr. 58.089	65.499	58.089
	*	6. Andre debitorer	1.409	29.308
	*	7. Forudbetalte udgifter	0	13.887
307		Likvide beholdninger		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	<u>825.522</u>	<u>1.152.358</u>
309.9		OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	<u>960.460</u>	<u>1.310.717</u>
310		AKTIVER I ALT	<u>14.025.869</u>	<u>14.388.089</u>

BALANCE 31.12.2017

Kontonr.	Note	Specifikation	Regnskab 31.12.2017	Regnskab 31.12.2016
PASSIVER				
HENLÆGGELSER				
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	439.346	777.190
402	*	Istandsættelse ved fraflytning	17.215	12.675
405	*	Tab ved fraflytning	24.663	20.667
406.9		HENLÆGGELSER I ALT	481.225	810.533
407	*	Opsamlet resultat	57.624	60.456
407.9		HENLÆGGELSER +/- OPSAMLET RESULTAT	538.848	870.989
LANGFRISTET GÆLD				
FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM				
408		Oprindelig prioritetsgæld		
		2. Statslån	1.878.791	1.878.791
		4. Monteringslån	210.000	210.000
411		Afskrivningskonto for ejendommen	10.646.484	10.646.484
412.9		FINANSIERING AF ANSKAFFELSESSUM I ALT	12.735.275	12.735.275
413		Andre lån		
		1. Forbedringsarbejder m.v. Realkreditlån	333.910	345.872
414		Deposita	325.833	313.452
417		LANGFRISTET GÆLD I ALT	13.395.018	13.394.599
KORTFRISTET GÆLD				
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber Varme	53.475	62.782
421	*	Skyldige omkostninger	13.970	21.390
422		Mellemregning med fraflyttere	0	2.094
423	*	Deposita og forudbetalt leje	24.557	36.234
426		KORTFRISTET GÆLD I ALT	92.002	122.500
430		PASSIVER I ALT	14.025.869	14.388.089

NOTER TIL ÅRSREGNSKABET 2017

Kontonr.	Specifikation	Resultat 2017	ikke revideret Budget 2017	ikke revideret Budget 2018
	NETTOKAPITALUDGIFTER			
	PRIORITERING VED INDEKSLÅN			
101.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411 og 412)	0	401.888	401.888
105.1	+ Ydelser vedr. afviklede prioriteter m.v. eller omprioritering (overført kontant til dispositionsfonden)	133.963	0	0
105.2	+ Andel til Landsbyggefonden	267.925	0	0
105.9	Nettokapitaludgifter (beboerbetaling)	401.888	401.888	401.888
105.9	Nettokapitaludgifter i alt	401.888	401.888	401.888
107	VANDFORBRUG			
	Vandforbrug - variable udgifter	98.115	100.000	100.000
	Vandforbrug i alt	98.115	100.000	100.000
109	RENOVATION			
	Renovation - offentlig	31.430	30.756	31.000
	Renovation - flaske- og papircontainer	4.436	3.750	5.000
	Renovation i alt	35.867	36.000	36.000
114	RENHOLDELSE			
	Ejendomsfunktionærer	61.702	75.000	67.000
	Rengøring - andet	9.178	9.000	9.000
	Kontorhold, leje kontor og værkstedlokaler	1.354	0	0
	Renholdelse i alt	72.234	84.000	76.000
115	ALMINDELIG VEDLIGEHOLDELSE			
	Terræn	69.891	115.000	122.000
	Bygning	9.245		
	Bygning - bolig	39.890		
	Bygning - tekniske anlæg	20.259		
	Materiel - kørende udstyr	1.370		
	Almindelig vedligeholdelse i alt	140.655	115.000	122.000
116	PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER			
	Terræn	16.198	488.000	172.000
	Bygning	106.129		
	Bygning - bolig	92.918		
	Bygning - fælles	355.075		
	Bygning - tekniske anlæg	61.504		
	Materiel - kørende udstyr	20		
		631.844	488.000	172.000
	Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-631.844	-488.000	-172.000
		0	0	0

Blangstedgårdkollegiet

Kontonr.	Specifikation	Resultat 2017	ikke revideret	ikke revideret
			Budget 2017	Budget 2018
118/203	SÆRLIGE AKTIVITETER			
	2. Drift af fællesvaskeri			
	Udgifter	4.531	6.000	6.000
	Indtægter	-23.691	-25.000	-26.000
	Særlige aktiviteter i alt	<u>-19.160</u>	<u>-19.000</u>	<u>-20.000</u>
119	DIVERSE UDGIFTER			
	Kontingent BL	4.466	4.400	4.500
	Øvrige beboerfaciliteter	0	0	13.000
	Øvrige diverse udgifter, grundejerforening	12.705	9.000	0
	Diverse udgifter i alt	<u>17.171</u>	<u>13.400</u>	<u>17.500</u>
202	RENTER			
	Renter driftskapital	11.504		
	Renter i alt	<u>11.504</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Blangstedgårdkollegiet

Kontonr.	Specifikation	Regnskab 31.12.2017	Regnskab 31.12.2016
301	EJENDOMMENS ANSKAFFELSESSUM		
	Saldo primo	12.735.275	12.735.275
	Tilgang i årets løb	0	0
	Afgang i årets løb	0	0
	Saldo ultimo	12.735.275	12.735.275
303	FORBEDRINGSARBEJDER M.V.		
	Saldo primo	342.096	353.554
	Tilgang i årets løb	0	0
	Afgang i årets løb	0	0
	Årets afdrag	-11.962	-11.458
	Saldo ultimo	330.134	342.096
305	TILGODEHAVENDER		
305.3	UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
	Varme	65.457	51.512
	Internet	2.573	5.563
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	68.030	57.075
305.6	ANDRE DEBITORER		
	ML lønref. 20/11-22/12	878	
	Bikuben - GL timer 18/12-31/12	136	
	Bikuben pensionsbidrag jan - maj	395	
	Forsikringsager	0	29.308
	Andre debitorer i alt	1.409	29.308
401	PLANLAGT OG PERIODISK VEDLIGEHOLDELSE OG FORNYELSER		
	Saldo primo	777.190	817.460
	- Forbrug i året (konto 116.9)	-631.844	-315.273
	+ Årets henlæggelser (konto 120)	294.004	275.004
	Saldo ultimo	439.350	777.190
402	ISTANDSÆTTELSE VED FRAFLYTNING		
	Saldo primo	12.675	27.009
	- Forbrug i året (konto 117)	-9.464	-22.338
	+ Årets henlæggelser (konto 121)	14.004	8.004
	Saldo ultimo	17.215	12.675
405	TAB VED FRAFLYTNING		
	Saldo primo	20.667	13.428
	- Forbrug i året (konto 130)	0	-765
	+ Årets henlæggelser (konto 123)	3.996	8.004
	Saldo ultimo	24.663	20.667
407	OPSAMLET RESULTAT		
	Saldo primo	60.456	83.964
	- Årets underskud (konto 210)	0	-1.108
	+ Årets overskud (konto 140)	17.667	0
	+ Budgetmæssig afvikling af overskud (konto 203.6)	-20.500	-22.400
	Saldo ultimo	57.624	60.456

Kontonr.	Specifikation	Regnskab 31.12.2017	Regnskab 31.12.2016
419	UAFSLUTTEDE FORBRUGSREGNSKABER		
	Varme	53.475	61.075
	Antenne	0	1.707
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	<u>53.475</u>	<u>62.782</u>
421	SKYLDIGE OMKOSTNINGER		
	Feriepengeforpligtelse	8.706	10.146
	ATP	46	45
	Kollegianerrådsforening	5.218	11.199
	Skyldige omkostninger i alt	<u>13.970</u>	<u>21.390</u>
423	DEPOSITA OG FORUDBETALT LEJE		
	Forudbetalt leje incl. varme	7.528	26.549
	Mellemregning indflyttere	17.029	9.685
	Deposita og forudbetalt leje i alt	<u>24.557</u>	<u>36.234</u>

Ledelsens (direktørens) påtegning

Nærværende årsregnskab er udarbejdet efter lov om Almene boliger og Driftsbekendtgørelsens krav til Almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse

Odense, den

Peter Kjærsgaard
direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Kollegieboligselskabet

Påtegning på årsregnskabet

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Kollegieboligselskabet, afdeling 14, Blangstedgårdkollegiet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance, og noter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit *Revisors ansvar for revisionen af regnskabet*. Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks om almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 2018
PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

Line Hedam
Statsautoriseret revisor
mne 27768

Mette Holy Jørgensen
Statsautoriseret revisor
mne 34359

Afdelingsmødets påtegning

Afdelingsbestyrelsens underskrifter:

Foranstående årsregnskab har været forelagt på afdelingsmøde til orientering og er godkendt af afdelingsbestyrelsen.

Odense, den

Bestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt Kollegieboligselskabets bestyrelse til godkendelse.

Odense, den